

Άρθρο 1^ο Επωνυμία

Ιδρύεται στην Αθήνα πρωτοβάθμια επαγγελματική Ένωση με την επωνυμία «ΕΝΩΣΗ ΧΟΡΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ».

Άρθρο 2^ο: Έδρα

Έδρα της Ένωσης ορίζεται το Παλαιό Ψυχικό Αττικής και γραφεία της τα επί της οδού Διαμαντίδου 35, Παλαιό Ψυχικό.

Άρθρο 3^ο Σκοποί

Σκοποί της Ένωσης είναι:

- α) Η διαφύλαξη, μελέτη και προαγωγή των κοινών κοινωνικών, επαγγελματικών και οικονομικών συμφερόντων των μελών της, στο πλαίσιο εξυπηρέτησης του κοινωνικού συνόλου.
 - β) Η διασφάλιση της καλής πρακτικής της χοροθεραπείας στην Ελλάδα, σύμφωνα με διεθνή κριτήρια.
 - γ) Η διάδοση της χοροθεραπείας στην Ελλάδα, ο συντονισμός και η εποπτεία ενημερωτικών σεμιναρίων και εκπαιδευτικών προγραμμάτων και η εκπαίδευση χοροθεραπευτών/χοροθεραπευτριών
 - δ) Η ανάπτυξη προγραμμάτων ανταλλαγής και συνεργασίας με αντίστοιχες ενώσεις του εξωτερικού και η υλοποίησή τους.
 - ε) Η χορήγηση υποτροφιών.
 - στ) Η συλλογή ξένης βιβλιογραφίας και η μετάφραση ξένων κειμένων για τη χοροθεραπεία.
 - ζ) Η έκδοση χοροθεραπευτικού περιοδικού, σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή, η δημοσίευση -έντυπη ή ηλεκτρονική- υλικού (ενδεικτικά: άρθρα, βιβλιογραφία, θεωρητικές συζητήσεις, συνεντεύξεις) και η έκδοση βιβλίων, που προωθούν την εξέλιξη και τις προοπτικές της χοροθεραπείας στην Ελλάδα και τον κόσμο.
 - η) Η διοργάνωση ημερίδων, συνεδρίων και καλλιτεχνικών εκδηλώσεων για τη χοροθεραπεία.
 - θ) Η υποστήριξη και χρηματοδότηση ερευνητικών δραστηριοτήτων για τη χοροθεραπεία.
-

Άρθρο 4^ο Μέσα

Η επίτευξη των σκοπών θα επιδιωχθεί με κάθε νόμιμο και πρόσφορο μέσο και ενδεικτικά με την ανάπτυξη των σχέσεων συνεργασίας μεταξύ των μελών της Ένωσης, τον συντονισμό και την εποπτεία εκπαιδευτικών προγραμμάτων, τη συνεχιζόμενη εκπαίδευση, την ενημέρωση των μελών και του κοινού για διεθνείς εξελίξεις, την έκδοση χοροθεραπευτικού ηλεκτρονικού ή έντυπου περιοδικού καθώς και άλλων εντύπων σχετικών με την χοροθεραπεία, την οργάνωση ενημερωτικών διαλέξεων και συνεδρίων στην Ελλάδα και στο εξωτερικό για την προώθηση και διάδοση της χοροθεραπείας, την υπεύθυνη ενημέρωση και πληροφόρηση του κοινού, τη συνεργασία με δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς, τη διεξαγωγή επιστημονικής έρευνας κλπ.

Άρθρο 5^ο Πόροι

Οι πόροι της Ένωσης διακρίνονται σε τακτικούς και έκτακτους.

Τακτικοί είναι οι εισπράξεις από το δικαίωμα εγγραφής και οι ετήσιες συνδρομές των μελών.

Ο καθορισμός του ύψους του δικαιώματος εγγραφής, η ετήσια συνδρομή, ως και κάθε επιβάρυνση των μελών ρυθμίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Έκτακτοι πόροι είναι:

- α) Οι μη τακτικές εισφορές των μελών.
 - β) Οι παροχές και επιχορηγήσεις από το Ελληνικό Δημόσιο ή οποιοδήποτε άλλο νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου (χορηγοί, ΕΕ, προγράμματα ΕΣΠΑ κλπ.).
 - γ) Οι εισπράξεις από τις εκδόσεις και όλες γενικά τις εκδηλώσεις της Ένωσης.
 - δ) Οι εισπράξεις από εκπαιδευτικά προγράμματα και σεμινάρια.
 - ε) Οι δωρεές, επιχορηγήσεις, κληρονομίες και κληροδοσίες. Οι δωρεές υπό τρόπο και οι κληροδοσίες γίνονται δεκτές ύστερα από έγκριση της Γενικής Συνέλευσης που παρέχεται με απλή πλειοψηφία. Οι κληρονομίες, που καταλείπονται στην Ένωση, γίνονται αποδεκτές πάντοτε επ' ωφελεία απογραφής. Οι δωρεές πρέπει να είναι επώνυμες.
-

Άρθρο 6^ο Μέλη

Μέλη της Ένωσης είναι Έλληνες πολίτες ή αλλοδαποί, που έχουν ικανότητα για δικαιοπραξία και αποδέχονται το Καταστατικό, τον Κώδικα Δεοντολογίας και τον Εσωτερικό Κανονισμό της.

Τα μέλη διακρίνονται σε τακτικά, επίτιμα και αρωγά.

Άρθρο 7^ο Τακτικά Μέλη

Τακτικά μέλη μπορούν να γίνουν όσοι πληρούν τα παρακάτω κριτήρια:

α) Επαγγελματική Ικανότητα. Απαιτούνται:

- Πτυχίο ανώτερου ή ανώτατου εκπαιδευτικού ιδρύματος, πτυχίο ή πιστοποιητικό ολοκλήρωσης εκπαιδευτικού προγράμματος χοροθεραπείας, που εκπονείται στην Ελλάδα ή το εξωτερικό, τουλάχιστον διετούς διάρκειας full time ή τριετούς διάρκειας part time, σε μεταπτυχιακό επίπεδο.
 - i. Για τους αποφοίτους και τις απόφοιτες εκπαιδευτικών προγραμμάτων με ημερομηνία έναρξης από 1^η Ιανουαρίου 2020 και μετά, το εκπαιδευτικό πρόγραμμα θα πρέπει να πληροί τα Κριτήρια Κατάρτισης της Ευρωπαϊκής Ένωσης Χοροκινητικής Θεραπείας (EADMT Training Standards Criteria), όπως αυτά περιγράφονται από τα επίσημα μέσα πληροφόρησης της EADMT και τον Εσωτερικό Κανονισμό της Ένωσης Χοροθεραπευτών Ελλάδας. Απόφοιτες & απόφοιτοι προγραμμάτων που δεν πληρούν τα Κριτήρια μπορούν να εγγραφούν ως τακτικά μέλη εφόσον αποδεδειγμένα συμπληρώσουν τις διδακτικές ώρες που τους λείπουν, καθώς και τις ώρες πρακτικής άσκησης και εποπτείας, όπως ορίζεται στον Εσωτερικό Κανονισμό της Ένωσης Χοροθεραπευτών Ελλάδας.
 - ii. Για τους αποφοίτους και τις απόφοιτες προγραμμάτων με ημερομηνία έναρξης πριν από την 1^η Ιανουαρίου 2020, ορίζεται μεταβατική περίοδος με διάρκεια ως την 1^η Ιανουαρίου 2023. Στο διάστημα αυτό, οι απόφοιτοι και απόφοιτες της κατηγορίας αυτής, μπορούν να εγγραφούν ως τακτικά μέλη εφόσον έχουν πτυχίο ή πιστοποιητικό ολοκλήρωσης εκπαιδευτικού προγράμματος χοροθεραπείας, διετούς τουλάχιστον διάρκειας, σε μεταπτυχιακό επίπεδο, στα πλαίσια του οποίου να έχουν πραγματοποιήσει τουλάχιστον 350 ώρες εποπτευόμενης πρακτικής άσκησης σε δημόσια ή ιδιωτικά ιδρύματα/φορείς στα οποία υπάρχει το απαραίτητο θεραπευτικό πλαίσιο, εκ των οποίων τουλάχιστον οι 150 πρέπει να αφορούν στην πραγματοποίηση θεραπευτικών συνεδριών και τουλάχιστον 100 ώρες κλινικής εποπτείας, εκ των οποίων τουλάχιστον οι 40 να έχουν πραγματοποιηθεί από επόπτη/επόπτρια του εκπαιδευτικού προγράμματος, που παρακολούθησαν. Από την 1^η Ιανουαρίου 2023 και μετά, θα γίνεται

εφαρμογή των Κριτηρίων Κατάρτισης της EADMT, όπως περιγράφεται στην παραπάνω παράγραφο (i) και θα τους ζητείται να συμπληρώσουν αποδεδειγμένα τις ώρες εκπαίδευσης, πρακτικής άσκησης και εποπτείας, που τους λείπουν, όπως ορίζεται στον Εσωτερικό Κανονισμό.

- Πραγματοποίηση τουλάχιστον 150 ωρών προσωπικής ψυχοθεραπείας. Οι ώρες προσωπικής ψυχοθεραπείας πραγματοποιούνται ατομικά ή ομαδικά από ψυχοθεραπευτή/ψυχοθεραπεύτρια ή δημιουργικό θεραπευτή/θεραπεύτρια, με τουλάχιστον πενταετή κλινική εμπειρία.

Πέραν των ανωτέρω, θα πρέπει να πληρούνται οποιαδήποτε άλλα κριτήρια επαγγελματικής επάρκειας τίθενται από την Ένωση Χοροθεραπευτών Ελλάδας, βάσει των εξελίξεων και των standards στον χώρο της χοροθεραπείας διεθνώς, όπως αυτά θα αναγράφονται στον Εσωτερικό Κανονισμό.

β) Επίπεδα εγγραφής : Υπάρχουν τρία επίπεδα εγγραφής Greek Dance Therapist Registered Basic, Greek Dance Therapist Registered και Greek Dance Therapist Registered Senior.

Τα Μέλη του πρώτου επιπέδου (GDTR Basic) πληρούν τους όρους της παραγράφου α' περί επαγγελματικής ικανότητας. Μπορούν να εργάζονται μόνο σε δημόσια ή ιδιωτικά ιδρύματα/φορείς, στα οποία υπάρχει θεραπευτικό πλαίσιο (ψυχίατροι, ψυχοθεραπευτές/ψυχοθεραπεύτριες, νοσηλευτικό προσωπικό κ.λ.π.) καθώς και να συντονίζουν εργαστήρια/σεμινάρια Χοροθεραπείας. Δεν μπορούν να ασκούν το επάγγελμα ιδιωτικά, δηλαδή να προσφέρουν ατομικές ή ομαδικές θεραπευτικές συνεδρίες εκτός του προαναφερθέντος θεραπευτικού πλαισίου.

Τα Μέλη του δεύτερου επιπέδου (GDTR) πληρούν τους όρους της παραγράφου α' περί επαγγελματικής ικανότητας κι επιπλέον έχουν αποδεδειγμένα εργασθεί ως χοροθεραπευτές/χοροθεραπεύτριες το λιγότερο δύο χρόνια σε δημόσια ή ιδιωτικά ιδρύματα/φορείς, (πραγματοποίηση τουλάχιστον 300 θεραπευτικών συνεδριών), λαμβάνοντας κλινική εποπτεία από χοροθεραπευτή/χοροθεραπεύτρια ή ψυχολόγο/ψυχίατρο ή άλλον κλινικό θεραπευτή. Τα Μέλη του δεύτερου επιπέδου μπορούν να εργάζονται ως χοροθεραπευτές/χοροθεραπεύτριες σε δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς και να ασκούν το επάγγελμα ιδιωτικά σε προσωπικό/ιδιωτικό χώρο, να πραγματοποιούν ατομικές και ομαδικές συνεδρίες χοροθεραπείας και να συντονίζουν σεμινάρια.

Τα Μέλη του τρίτου επιπέδου (GDTR Senior) πληρούν τους όρους της παραγράφου α' περί επαγγελματικής ικανότητας κι επιπλέον έχουν αποδεδειγμένα εργασθεί ως χοροθεραπευτές/χοροθεραπεύτριες το λιγότερο 3 χρόνια (πραγματοποίηση τουλάχιστον 750 θεραπευτικών συνεδριών) λαμβάνοντας κλινική εποπτεία από χοροθεραπευτή/χοροθεραπεύτρια ή ψυχολόγο/ψυχίατρο ή άλλον κλινικό θεραπευτή με κατάρτιση στην εποπτεία. Τα Μέλη του τρίτου επιπέδου μπορούν να πραγματοποιούν όλες τις επαγγελματικές δραστηριότητες που περιγράφονται στην παραπάνω παράγραφο καθώς επίσης να διδάσκουν σε εκπαιδευτικά προγράμματα και να προσφέρουν κλινική εποπτεία, εφόσον έχουν λάβει την κατάλληλη κατάρτιση στην εποπτεία.

Η μετάβαση σε ανώτερο επίπεδο εγγραφής γίνεται όπως ορίζεται στον Εσωτερικό Κανονισμό.

Τα μέλη και των τριών επιπέδων υποχρεούνται να λαμβάνουν τακτικά κλινική εποπτεία όπως ορίζεται στον Εσωτερικό Κανονισμό.

Τα μέλη και των τριών επιπέδων υποχρεούνται να συμμετέχουν σε δραστηριότητες Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Ανάπτυξης (Continuous Professional Development- CPD), όπως ορίζεται στον Εσωτερικό Κανονισμό.

Τακτικά μέλη ονομάζονται, μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, όλοι/ες όσοι/ες συγκεντρώνουν τις αμέσως ανωτέρω προϋποθέσεις και υποβάλουν σχετική αίτηση, στην οποία θα δηλώνουν ότι αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους του Καταστατικού, τον Κώδικα Δεοντολογίας και τον Εσωτερικό Κανονισμό της Ένωσης. Μαζί με την αίτηση οι ενδιαφερόμενοι/ες υποχρεούνται να υποβάλουν αντίγραφα των πτυχίων ή πιστοποιητικών τους, πρόσφατο βιογραφικό σημείωμα, βεβαίωση από τον θεραπευτή ή τη θεραπεύτρια τους για τις ώρες της προσωπικής τους ψυχοθεραπείας, βεβαιώσεις ωρών πρακτικής άσκησης και ωρών κλινικής εποπτείας καθώς και δύο συστατικές επιστολές, κατά προτίμηση από άτομα με τα οποία έχουν συνεργαστεί, από τον χώρο της ψυχικής υγείας.

Η αίτηση εισάγεται προς συζήτηση στην πρώτη συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου και γίνεται δεκτή αν το υποψήφιο μέλος συγκεντρώνει τις προϋποθέσεις του παρόντος και του Νόμου.

Αν η αίτηση απορριφθεί ή παρέλθει άπρακτο το διάστημα των εξήντα (60) ημερών από την υποβολή της, χωρίς το Διοικητικό Συμβούλιο να αποφασίσει, ο/η ενδιαφερόμενος/ ενδιαφερόμενη δικαιούται να προσφύγει στο Μονομελές Πρωτοδικείο Αθηνών, μέσα σε ένα μήνα από την κοινοποίηση της απορριπτικής απόφασης ή από την παρέλευση της ως άνω 60ήμερης προθεσμίας.

Η ιδιότητα του μέλους αποκτάται μέσα σε ένα μήνα από την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου κι εφόσον καταβληθεί η ετήσια συνδρομή μέλους για το τρέχον έτος ή από την τελεσιδικία της δικαστικής αποφάσεως που διατάζει την εγγραφή.

Τα τακτικά μέλη εφοδιάζονται με ειδικό δελτίο αναγνώρισης που εκδίδεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 8^ο Επίτιμα και Αρωγά Μέλη

Επίτιμοι/ες πρόεδροι ή μέλη της Ένωσης ανακηρύσσονται από το Διοικητικό Συμβούλιο πρόσωπα που έχουν προσφέρει ιδιαίτερα σημαντικές υπηρεσίες ή δωρεές. Τα επίτιμα μέλη, όταν δεν έχουν και την ιδιότητα του τακτικού μέλους, στερούνται του δικαιώματος του εκλέγειν και εκλέγεσθαι και απαλλάσσονται από κάθε οικονομική υποχρέωση.

Ως αρωγά μέλη μπορούν να εγγραφούν όσοι επιθυμούν να βοηθήσουν την Ένωση με οποιονδήποτε τρόπο, καθώς και οι εκπαιδευόμενοι/εκπαιδευόμενες εκπαιδευτικών προγραμμάτων χοροθεραπείας. Τα αρωγά μέλη δεν έχουν δικαίωμα ψήφου ή εκλογής σε αξίωμα.

Τόσο τα επίτιμα όσο και τα αρωγά μέλη οφείλουν να τηρούν το Καταστατικό, τον Κώδικα Δεοντολογίας και τον Εσωτερικό Κανονισμό της Ένωσης.

Τα επίτιμα ή αρωγά μέλη, εφόσον δεν πληρούν τους όρους του Καταστατικού περί επαγγελματικής ικανότητας, δεσμεύονται να μην ασκούν χοροθεραπευτικές δραστηριότητες.

Άρθρο 9^ο Δικαιώματα και υποχρεώσεις Μελών

(Η υποχρέωση δεν συνεπάγεται απαραίτητα και κύρωση σε περίπτωση παραβίασής της).

Όλα τα μέλη οφείλουν να τηρούν το Καταστατικό, τον Κώδικα Δεοντολογίας και τον Εσωτερικό Κανονισμό της Ένωσης καθώς και τις αποφάσεις των οργάνων της Ένωσης. Οφείλουν, επίσης, να συμβάλλουν στην προώθηση και την επίτευξη των σκοπών της Ένωσης, να ενημερώνονται, να ανταποκρίνονται και να συμμετέχουν στις δραστηριότητες και τις εκδηλώσεις της, να απέχουν από κάθε δραστηριότητα που αντιστρατεύεται τους σκοπούς της Ένωσης και αντίκειται στη δεοντολογία.

Τα τακτικά μέλη της Ένωσης δικαιούνται και υποχρεούνται:

- α) Να μετέχουν των τακτικών και εκτάκτων Γενικών Συνελεύσεών της.
 - β) Να εκλέγουν και να εκλέγονται στα όργανα διοίκησής της.
 - γ) Να στελεχώνουν τις διάφορες Επιτροπές της και να συμμετέχουν στις εκάστοτε Ομάδες Εργασίας.
 - δ) Να εκπληρώνουν εμπρόθεσμα τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς την Ένωση.
 - ε) Να απολαμβάνουν κάθε παροχή ή ευεργέτημα που επιτυγχάνεται από την Ένωση.
 - στ) Να ασκούν το επάγγελμά τους σύμφωνα με τον Κώδικα Δεοντολογίας της Ένωσης, με καλή πίστη, ευσυνειδησία και επαγγελματική αλληλεγγύη και
 - ζ) Να γνωστοποιούν στο Διοικητικό Συμβούλιο χωρίς καθυστέρηση κάθε αλλαγή της επαγγελματικής τους διεύθυνσης και των στοιχείων επικοινωνίας τους.
-

Άρθρο 10^ο Επιβολή κυρώσεων - προσωρινή και οριστική αποβολή μέλους

Στα μέλη της Ένωσης μπορούν να επιβληθούν οι πειθαρχικές κυρώσεις της έγγραφης επίπληξης, της προσωρινής αποβολής μέχρι και ένα χρόνο, και της οριστικής αποβολής από την Ένωση, εφόσον:

1. Κριθούν υπαίτια:

- α) Ανάρμοστης συμπεριφοράς προς την Ένωση, τα μέλη αυτής ή τη Διοίκησή της.
- β) Γενικότερης αντικοινωνικής συμπεριφοράς, που θίγει άμεσα ή έμμεσα τη λειτουργία και την υπόσταση της Ένωσης.
- γ) Παράβασης, με πράξη ή παράλειψη, των διατάξεων του Καταστατικού, του Κώδικα Δεοντολογίας και του Εσωτερικού Κανονισμού.
- δ) Παράβασης ή υπαίτιας παράλειψης των καθηκόντων τους ως μελών του Διοικητικού Συμβουλίου

Αρμόδιο για να αποφασίσει αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις επιβολής πειθαρχικής κύρωσης, καθώς και για το είδος της κύρωσης που θα επιβληθεί είναι το Διοικητικό Συμβούλιο, μετά από προηγούμενη ακρόαση του μέλους, το οποίο κλητεύεται προς τούτο με κλήση που πρέπει να κοινοποιηθεί δέκα τουλάχιστον ημέρες πριν τη συνεδρίασή του.

Εάν το πειθαρχικά διωκόμενο μέλος δεν εμφανισθεί, ή δεν υποβάλει έγγραφη απολογία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφαινεται και χωρίς αυτήν.

Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου περί αποβολής προσωρινής ή οριστικής τελεί υπό την έγκριση της Γενικής Συνέλευσης των μελών της Ένωσης, που λαμβάνεται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων, τα δε αποτελέσματα της αποβολής επέρχονται από της εγκρίσεως από τη Γενική Συνέλευση.

Το μέλος που αποβάλλεται μπορεί μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την επίδοση της απόφασης της ΓΣ να προσφύγει στο Μονομελές Πρωτοδικείο Αθηνών, το οποίο δικάζει κατά την εκούσια δικαιοδοσία.

Άρθρο 11° Αποχώρηση Μέλους

Τα μέλη έχουν το δικαίωμα να αποχωρούν από την Ένωση, οποτεδήποτε το επιθυμούν. Η αποχώρηση πρέπει να γνωστοποιείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τρεις τουλάχιστον μήνες πριν τη λήξη του λογιστικού έτους και ισχύει για το τέλος του. Το μέλος που αποχώρησε έχει το δικαίωμα της επανεγγραφής του μετά από αίτησή του και απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και με την προϋπόθεση ότι κατά την αποχώρησή του δε θα έχει προσβάλει την υπόληψη της Ένωσης.

Άρθρο 12°: Διαγραφή Μέλους

Τα μέλη της Ένωσης διαγράφονται:

- α) Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, αν έχουν καθυστερήσει την υποχρεωτική συνδρομή τους για δύο (2) τουλάχιστον χρόνια και αφού προηγουμένως έχουν αποδεδειγμένα προσκληθεί για την τακτοποίηση των οικονομικών τους υποχρεώσεων και δεν προσέλθουν μέσα σε προθεσμία δύο (2) μηνών από της προσκλήσεώς τους. Τα μέλη αυτά έχουν δικαίωμα νέας εγγραφής εφόσον εξοφλήσουν αναδρομικά όλες τις οφειλόμενες συνδρομές τους και η εγγραφή τους γίνει δεκτή από το Διοικητικό Συμβούλιο.
 - β) Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, αν πάψουν να έχουν τις προϋποθέσεις εγγραφής τους στην Ένωση.
-

Άρθρο 13° Όργανα Διοικήσεως

Όργανα διοίκησης της Ένωσης είναι:

- α) η Γενική Συνέλευση
 - β) το Διοικητικό Συμβούλιο και
 - γ) η Ελεγκτική Επιτροπή.
-

Άρθρο 14° Γενική Συνέλευση

Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο της Ένωσης, έχει την εποπτεία και τον έλεγχο των οργάνων της διοικήσεως και συζητά και αποφασίζει για κάθε θέμα που δεν υπάγεται σύμφωνα με το νόμο και το παρόν καταστατικό στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου.

Οι Γενικές Συνελεύσεις συγκροτούνται από τα τακτικά μέλη της Ένωσης, που έχουν εξοφλήσει όλες τις υποχρεώσεις τους. Τα μέλη που δεν είναι οικονομικά ενήμερα, εφόσον εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις τους, έστω και λίγο πριν την έναρξη των εργασιών της Γενικής Συνελεύσεως, μπορούν να συμμετέχουν κανονικά σ' αυτήν.

Μπορούν και συνιστάται να παρευρίσκονται και τα αρωγά μέλη ως ακροατές χωρίς δικαίωμα ψήφου. Εξαιρούνται τα αρωγά μέλη που είναι εκπαιδευόμενοι/εκπαιδευόμενες του Εκπαιδευτικού Προγράμματος της Ένωσης Χοροθεραπευτών Ελλάδας.

Οι Γενικές Συνελεύσεις συγκαλούνται από το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο τις προκηρύσσει είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες πριν από την διεξαγωγή τους, με πρόσκληση απευθυντέα και κοινοποιούμενη σε όλα τα μέλη της Ένωσης. Οι προσκλήσεις καθορίζουν με σαφήνεια τον τόπο, τον χρόνο και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και κοινοποιούνται και γνωστοποιούνται στα μέλη με κάθε πρόσφορο τρόπο.

Σε έκτακτες περιπτώσεις, και μετά από αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, μπορεί να συντημηθεί η 20ήμερη προθεσμία πρόσκλησης. Η απόφαση αυτή υπόκειται στην έγκριση της Γενικής Συνέλευσης.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να αποφασίσει την πρόσκληση των μελών της Ένωσης με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail).

Τα μέλη της Ένωσης μετέχουν στη Γενική Συνέλευση αυτοπροσώπως.

Για τα μέλη της Ένωσης που κατοικούν εκτός Αθηνών και δεν μπορούν να προσέλθουν, το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να αποφασίσει να μετέχουν και να ψηφίσουν μέσω διαδικτύου ή μέσω επιστολικής ψήφου.

Σε περιπτώσεις πανδημιών, φυσικών καταστροφών, ή άλλων αντίστοιχων ειδικών περιστάσεων, κι εφόσον το επιτρέπει ο Νόμος, το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να αποφασίσει τη διεξαγωγή της Γενικής Συνέλευσης μέσω διαδικτύου.

Οι εργασίες της Γενικής Συνέλευσης διευθύνονται προσωρινά από τον/την Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου. Πρώτο θέμα της Γενικής Συνέλευσης είναι η εκλογή προέδρου και γραμματέα και ψηφολέκτη/ψηφολέκτριας που γίνεται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων.

Στη συνέχεια γίνεται ο έλεγχος της απαρτίας από τον/την Πρόεδρο της Γενικής Συνέλευσης, σύμφωνα με τους ενημερωμένους ταμειακά ονομαστικούς καταλόγους των μελών.

Οι Γενικές Συνελεύσεις είναι σε απαρτία όταν παρευρίσκονται το ένα δεύτερο (1/2) τουλάχιστον των ταμειακά τακτοποιημένων μελών. Σε περίπτωση που δεν θα επιτευχθεί απαρτία κατά την πρώτη σύγκλησή της, επαναλαμβάνεται εκ νέου χωρίς άλλη πρόσκληση στον ίδιο τόπο, την ίδια ημέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδος, οπότε απαιτείται η παρουσία του ενός τετάρτου (1/4) τουλάχιστον των ταμειακά τακτοποιημένων μελών. Αν και πάλι δεν υπάρξει απαρτία τότε η Γενική Συνέλευση συνέρχεται για τρίτη φορά, χωρίς άλλη πρόσκληση στον ίδιο τόπο, την ίδια ημέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδος, κατά την οποία είναι αρκετός οποιοσδήποτε αριθμός των ταμειακά τακτοποιημένων μελών.

Το προεδρείο της Γενικής Συνελεύσεως, με την έναρξη των εργασιών, καθορίζει τον χρόνο που μπορεί να χρησιμοποιεί ο αγορητής, αναλόγως των θεμάτων. Δευτερολόγηση, επιτρέπεται μια φορά και για μισό χρονικό διάστημα από το αρχικό. Τριτολόγηση κ.λ.π. είναι στην κρίση του προεδρείου.

Οι αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών, εκτός από τις περιπτώσεις που από το Καταστατικό ή το Νόμο ορίζεται ρητά άλλη πλειοψηφία.

Μέλος της Ένωσης δεν έχει δικαίωμα ψήφου στη Γενική Συνέλευση, αν η απόφασή της αφορά την κατάρτιση δικαιοπραξίας, την έγερση ή την κατάργηση δίκης μεταξύ αυτού ή συζύγου του ή εξ αίματος συγγενούς του μέχρι και τον τρίτο βαθμό και της Ένωσης.

Η ψηφοφορία γίνεται με ανάταση του χεριού ή με ονομαστική κλήση. Ψηφοφορία δια βοής δεν επιτρέπεται. Η ψηφοφορία είναι μυστική όταν αναφέρεται σε:

α) Εκλογές για την ανάδειξη Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Εκλογές για τη στελέχωση Επιτροπών.

γ) Εκλογές για την ανάδειξη αντιπροσώπων σε δευτεροβάθμια ή τριτοβάθμια επαγγελματική οργάνωση.

δ) Σε θέματα εμπιστοσύνης προς τη Διοίκηση.

ε) Σε προσωπικά ζητήματα.

στ) Για οποιαδήποτε άλλο θέμα αποφασίσει η Γενική Συνέλευση με απόλυτη πλειοψηφία.

Ο/Η Πρόεδρος της Γενικής Συνέλευσης διευθύνει τις εργασίες της, φροντίζει για την ακριβή τήρηση της ημερησίας διάταξης, δίνει τον λόγο σ' αυτούς που επιθυμούν να μιλήσουν κατά σειρά προτεραιότητας και έχει το δικαίωμα να αφαιρεί τον λόγο από τους/ τις ομιλητές/ομιλήτριες που παρεκτρέπονται και να αποβάλει από την αίθουσα τα μέλη που με την συμπεριφορά τους εμποδίζουν τις εργασίες αυτής.

Ο/Η Γραμματέας της Γενικής Συνέλευσης επιμελείται της σύνταξης και καθαρογραφής των πρακτικών των Γενικών Συνελεύσεων, τα υπογράφει με τον/την Πρόεδρο της Γενικής Συνέλευσης και τα παραδίδει στο Διοικητικό Συμβούλιο.

Στη Γενική Συνέλευση δεν συζητούνται άλλα θέματα πλην της ημερησίας διατάξεως παρά μόνο εφόσον υπάρχει απαρτία και αποφασιστεί επί τόπου με απόλυτη πλειοψηφία.

Η αγωγή κατά των αποφάσεων των Γενικών Συνελεύσεων ασκείται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από τη λήψη της απόφασης ενώπιον του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών. Αν προσβάλλεται απόφαση που αφορά την οργάνωση ή τη λειτουργία της Ένωσης, η αγωγή ασκείται από το ένα δέκατο (1/10) των ταμειακά τακτοποιημένων μελών της. Η έφεση κατά της απόφασης του Μονομελούς Πρωτοδικείου ασκείται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την επίδοση της απόφασης.

Άρθρο 15^ο Τακτική Γενική Συνέλευση

Η Τακτική Γενική Συνέλευση συγκαλείται τον μήνα Μάρτιο κάθε έτους μετά από πρόσκληση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στην Τακτική Γενική Συνέλευση λογοδοτεί το Διοικητικό Συμβούλιο και τίθενται προς έγκριση τα πεπραγμένα και ο οικονομικός απολογισμός του προηγούμενου έτους ως και η έκθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής για την ίδια περίοδο. Εκτός από τα ανωτέρω θέματα ημερησίας διατάξεως το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να συμπεριλάβει σε αυτήν οποιοδήποτε άλλο θέμα ήθελε ζητηθεί με έγγραφη αίτηση που υπογράφεται από το 1/5 των μελών της Ένωσης.

Άρθρο 16^ο Έκτακτη Γενική Συνέλευση

Έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται, οποτεδήποτε αποφασίσει το Διοικητικό Συμβούλιο ή το ζητήσουν το ένα πέμπτο (1/5) των μελών της Ένωσης.

Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο, να συγκαλέσει την έκτακτη Γενική Συνέλευση μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την λήψη της απόφασής του ή την ημερομηνία υποβολής της σχετικής αιτήσεως από τα μέλη του σωματείου.

Αν η αίτηση αυτή των μελών δεν εισακουσθεί, το Μονομελές Πρωτοδικείο Αθηνών, δικάζοντας κατά τη διαδικασία της εκούσιας δικαιοδοσίας και ύστερα από αίτηση των μελών αυτών μπορεί να τα εξουσιοδοτήσει να συγκαλέσουν την Γενική Συνέλευση.

Άρθρο 17^ο Διοικητικό Συμβούλιο

Η Ένωση διοικείται από πενταμελές (5) Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέγεται με μυστική ψηφοφορία από τη Γενική Συνέλευση των τακτικών μελών του. Κατά την ίδια εκλέγονται δύο έως τρία αναπληρωματικά μέλη, τα οποία εφόσον επιθυμούν μπορούν να παρίστανται στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, ως ακροατές και χωρίς δικαίωμα ψήφου.

Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τριετής και τα μέλη του πρέπει να έχουν πλήρη δικαιοπρακτική ικανότητα.

Η συγκρότηση σε σώμα του νεοεκλεγέντος Διοικητικού Συμβουλίου, γίνεται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την εκλογή των μελών του, ύστερα από πρόσκληση του πλειοψηφήσαντος συμβούλου, όπου με μυστική ψηφοφορία εκλέγεται ο/η Πρόεδρος, ο/η Αντιπρόεδρος, ο/η Γενικός/ή Γραμματέας, ο/η Ταμίας και ο/η αναπληρωτής/ αναπληρώτρια Γενικός/ή Γραμματέας. Στην περίπτωση που είναι δύο οι πλειοψηφήσαντες, την πρόσκληση απευθύνει ο/η μεγαλύτερος/μεγαλύτερη σε ηλικία. Αυτός/αυτή που απηύθυνε την πρόσκληση προεδρεύει της συνεδριάσεως. Σε περίπτωση αρνήσεως να απευθύνουν την πρόσκληση, υποχρεούνται την 11^η ημέρα να προσκαλέσει ο/η αμέσως επόμενος/επόμενη και ούτω καθεξής. Η εκλογή γίνεται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Εάν δεν επιτευχθεί απόλυτη πλειοψηφία για ένα ή περισσότερα αξιώματα, επαναλαμβάνεται την ίδια ημέρα, δεύτερη ψηφοφορία μεταξύ των δύο (2) πλειοψηφησάντων οπότε εκλέγεται όποιος/όποια συγκεντρώσει τις περισσότερες ψήφους.

Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση μεταξύ των ισοψηφησάντων. Αρχικά εκλέγεται ο/η Πρόεδρος και ακολουθεί η εκλογή των λοιπών για τις υπόλοιπες θέσεις. Οι ιδιότητες του/της Προέδρου, Αντιπροέδρου, Γενικού Γραμματέα, Ταμία και Αναπληρωτή Γενικού Γραμματέα δεν επιτρέπεται να συμπέσουν στο ίδιο πρόσωπο ή σε συγγενείς του, πρώτου ή δεύτερου βαθμού.

Αν ο αριθμός των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου μειωθεί για οποιοδήποτε λόγο, συμπληρώνεται από τα αναπληρωματικά μέλη του κατά σειρά εκλογής τους.

Αν ο κατάλογος εξαντληθεί ή δεν είναι δυνατή η συμπλήρωση απαρτίας του Διοικητικού Συμβουλίου, συνέρχεται η Γενική Συνέλευση μέσα σε τριάντα (30) ημέρες με πρόσκληση του/της Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου ή του/της αναπληρωτή/αναπληρώτριας, με θέμα την εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου.

Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που έχει αποδεδειγμένα ειδοποιηθεί και απουσιάζει αδικαιολόγητα από έξι συνεχείς τακτικές συνεδριάσεις του ή δικαιολογημένα πέραν του έτους, εκπίπτει του αξιώματος του με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και αντικαθίσταται από τη λίστα των αναπληρωματικών μελών, κατά σειρά εκλογής.

Άρθρο 18^ο Συνεδριάσεις Διοικητικού Συμβουλίου και απαρτία

Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά μία φορά το μήνα, ορισμένη ημέρα και ώρα της εβδομάδας, έκτακτα δε, με συγκεκριμένα θέματα στην ημερήσια διάταξη, όσες φορές το συγκαλέσει ο/η Πρόεδρος ή ήθελε ζητηθεί η σύγκλησή του από δύο μέλη του.

Οι συνεδριάσεις καταχωρούνται στο βιβλίο συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και υπογράφονται από όλα τα παρόντα μέλη.

Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία εφόσον παρευρίσκονται τρία μέλη του. Οι αποφάσεις του λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών, και σε περίπτωση ισοψηφίας, με υπέρσχυση της ψήφου του/της Προέδρου. Μυστική ψηφοφορία γίνεται μόνο για προσωπικά θέματα ή αν ζητηθεί από τα δύο πέμπτα (2/5) των παρόντων συμβούλων. Σε περίπτωση ισοψηφίας, σε μυστική ψηφοφορία, επαναλαμβάνεται αυτή την ίδια μέρα και εάν υπάρξει ισοψηφία η απόφαση θεωρείται απορριπτική.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ευθύνονται προσωπικώς και αλληλεγγύως για την εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων που απορρέουν από το καταστατικό, τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων και τους νόμους. Δεν ευθύνονται μόνο για τις αποφάσεις που ελήφθησαν χωρίς να είναι παρόντα ή διαφώνησαν. Πρέπει, όμως, η διαφωνία να έχει γραφτεί στα πρακτικά.

Στην αρχή της συνεδρίασης επικυρώνονται τα πρακτικά της προηγούμενης και υπογράφονται από τον/την Πρόεδρο και τον/την Γενικό/ή Γραμματέα. Τα πρακτικά μπορούν να επικυρωθούν και την ίδια μέρα της συνεδρίασης. Αντίγραφα των πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου εκδίδονται από τον/την Πρόεδρο και τον/την Γενικό/ή Γραμματέα.

Άρθρο 19^ο Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

Το Διοικητικό Συμβούλιο εποπτεύει, παρακολουθεί και ελέγχει την εφαρμογή των αποφάσεων των Γενικών Συνελεύσεων και του Καταστατικού από τα εκλεγμένα όργανα και τις Επιτροπές της Ένωσης .

Ενεργεί κάθε πράξη διοίκησης, εκπροσώπησης, διεύθυνσης, διαχείρισης της Ένωσης και γενικά αποφασίζει για όλα τα θέματα που έχουν σχέση με την πραγματοποίηση των σκοπών της, εκτός από εκείνα για τα οποία είναι αρμόδια η Γενική Συνέλευση.

Συντάσσει τον απολογισμό και τον προϋπολογισμό της Ένωσης.

Συγκαλεί τις Γενικές Συνελεύσεις και καταρτίζει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Εγκρίνει ή όχι την εγγραφή μελών, εισηγείται την διαγραφή και τηρεί το μητρώο μελών.

Διορίζει και παύει τους/τις υπαλλήλους της Ένωσης.

Εγκρίνει τις δαπάνες της Ένωσης, ενοικιάζει γραφεία, αποδέχεται δωρεές ή κληροδοσίες, εκτός αν τίθεται όρος οπότε εισηγείται στη Γενική Συνέλευση.

Φροντίζει για τη σύνταξη του Εσωτερικού Κανονισμού και την επικύρωσή του από τη Γ.Σ.

Εισηγείται τη δημιουργία Επιτροπών και Ομάδων Εργασίας και προτείνει τις αρμοδιότητες τους.

Τηρεί το Βιβλίο Πρακτικών και Αποφάσεων που συντάσσεται από τον/την Γενικό/Γενική Γραμματέα και υπογράφεται από τα παρόντα στη συνεδρίαση μέλη.

Άρθρο 20^ο Καθήκοντα μελών Διοικητικού Συμβουλίου

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι επιφορτισμένα με τα εξής καθήκοντα:

Ο/Η Πρόεδρος:

α) Εκπροσωπεί την Ένωση στα Δικαστήρια, σε κάθε Αρχή και ενώπιον οποιουδήποτε νομικού ή φυσικού προσώπου.

β) Συγκαλεί και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Συγκαλεί τις συνεδριάσεις των Γενικών Συνελεύσεων σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος.

δ) Λογοδοτεί στις Γενικές Συνελεύσεις για τις πράξεις ή παραλείψεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

- ε) Υπογράφει τις για λογαριασμό της Ένωσης συμβάσεις, ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
- στ) Υπογράφει τα πρακτικά συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, ως και κάθε έγγραφο της Ένωσης.
- ζ) Σε συνεργασία με τον/την Γραμματέα καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και των Γενικών Συνελεύσεων και
- η) Ελέγχει και φροντίζει για την εφαρμογή του Καταστατικού και την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και των Γενικών Συνελεύσεων.
- θ) Ενεργεί πράξεις αναλήψεως ή καταθέσεως χρημάτων, χρεογράφων ή άλλων αξιών που είναι κατατεθειμένα σε Τράπεζα, μετά από εξουσιοδότηση του Διοικητικού Συμβουλίου η οποία κατατίθεται στην Τράπεζα με την έναρξη της θητείας του και αναιρείται με την λήξη της

Ο/Η Αντιπρόεδρος:

Ο/Η Αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον/την Πρόεδρο σε όλα τα καθήκοντά του, όταν αυτός/αυτή απουσιάζει ή κωλύεται. Εκτός από το θ.

Ο/Η Γενικός/Γενική Γραμματέας:

- α) Τηρεί τα Πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, το αρχείο της Ένωσης και φυλάσσει την σφραγίδα της.
- β) Σε συνεργασία με τον/την Πρόεδρο τηρεί την αλληλογραφία της Ένωσης, υπογράφει κάθε έγγραφο αυτής και καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
- γ) Σε περίπτωση κωλύματος αναπληρώνεται από τον/την αναπληρωτή/αναπληρώτρια Γενικό/Γενική Γραμματέα.

Ο/Η Ταμίας:

- α) Φροντίζει τη διαχείριση των οικονομικών της Ένωσης, εισπράττει τις ετήσιες συνδρομές και γενικά όλες τις οικονομικές παροχές προς αυτήν, εκδίδοντας και υπογράφοντας τις σχετικές αποδείξεις.
- β) Φυλάσσει όλα τα δικαιολογητικά των πληρωμών και εισπράξεων και τα υποβάλλει κάθε μήνα στο αρμόδιο λογιστικό γραφείο.
- γ) Τηρεί το μητρώο των μελών της Ένωσης
- δ) Ενεργεί κάθε πληρωμή μετά από έγκριση της δαπάνης από το Διοικητικό Συμβούλιο.
- ε) Ευθύνεται προσωπικά για τα χρήματα του ταμείου, τα οποία υποχρεούται να έχει κατατεθειμένα σε οποιαδήποτε νόμιμα εγκατεστημένη στην Ελλάδα Τράπεζα.
- στ) Ενεργεί πράξεις αναλήψεως ή καταθέσεως χρημάτων, χρεογράφων ή άλλων αξιών που είναι κατατεθειμένα σε Τράπεζα, μετά από εξουσιοδότηση του Διοικητικού Συμβουλίου η οποία κατατίθεται στην Τράπεζα με την έναρξη της θητείας του και αναιρείται με την λήξη της.
- ζ) Παρέχει στο αρμόδιο λογιστικό γραφείο κάθε χρόνο τον ισολογισμό και τον οικονομικό απολογισμό του Διοικητικού Συμβουλίου και τον υποβάλλει μαζί με την έκθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής για έγκριση στη Γενική Συνέλευση.

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του/της, τον/την αναπληρώνει ο/η αναπληρωτής/αναπληρώτρια Γενικός/Γενική Γραμματέας.

Ο/Η Αναπληρωτής/Αναπληρώτρια Γενικός/Γενική Γραμματέας:

Αναπληρώνει τον/την Γενικό/Γενική Γραμματέα και τον/την Ταμία όταν απουσιάζουν ή κωλύονται στην άσκηση των καθηκόντων τους.

Άρθρο 21° Ελεγκτική Επιτροπή

Η Ελεγκτική Επιτροπή είναι τριμελής με ένα (1) αναπληρωματικό μέλος. Εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση μαζί με το Διοικητικό Συμβούλιο και με θητεία που συμπίπτει με αυτή του Διοικητικού Συμβουλίου. Μόλις εκλεγεί συγκροτείται σε σώμα με πρόσκληση του πλειοψηφούντος μέλους και εκλέγει τον/την Πρόεδρό της που καλεί και διευθύνει τις συνεδριάσεις και όλο το έργο της. Η Ελεγκτική Επιτροπή ασκεί τα καθήκοντά της συλλογικά και κατά την εκτέλεση του έργου της έχει απόλυτη πρωτοβουλία έρευνας και ελέγχου. Τηρεί ιδιαίτερα πρακτικά. Δεν ασκεί διοίκηση, αλλά εποπτεύει και ελέγχει τις πράξεις του Διοικητικού Συμβουλίου, εάν αυτές είναι σύμφωνες με τον Νόμο, το Καταστατικό και τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων. Μπορεί να προβαίνει σε υποδείξεις προς τη Διοίκηση. Η Ελεγκτική Επιτροπή ελέγχει την οικονομική διαχείριση της Οργάνωσης για κάθε περίοδο. Συγκαλείται μία (1) φορά τουλάχιστον το χρόνο και ένα (1) μήνα τουλάχιστον πριν από τη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης, από τον/την Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου προκειμένου να συντάξει την έκθεσή της επί της οικονομικής διαχείρισης.

Στη διάθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής τίθενται όλα τα τηρούμενα λογιστικά βιβλία και όλα τα διπλότυπα εισπράξεως, τα εντάλματα πληρωμών, τα σχετικά πρακτικά του Διοικητικού Συμβουλίου όπως και κάθε άλλο στοιχείο που τυχόν ζητήσει αυτή. Ο έλεγχος των βιβλίων γίνεται στο αρμόδιο λογιστικό γραφείο ή στα γραφεία της Ένωσης. Κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου καλούμενο από την Ελεγκτική Επιτροπή για την παροχή πληροφοριών είναι υποχρεωμένο να παράσχει πρόθυμα τις ζητούμενες πληροφορίες. Η Ελεγκτική Επιτροπή συνέρχεται έκτακτα όποτε κρίνει αυτό αναγκαίο ο/η Πρόεδρος ή δύο (2) από τα μέλη της ή το Διοικητικό Συμβούλιο. Η αίτηση υποβάλλεται στον/στην Πρόεδρο της Ελεγκτικής Επιτροπής και πρέπει να αναφέρει τα προς συζήτηση θέματα. Ο/Η Πρόεδρος της Ελεγκτικής Επιτροπής τη συγκαλεί μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υποβολή της αίτησης με θέματα συζήτησης αυτά που αναφέρονται στην αίτηση. Αν ο/η Πρόεδρος δεν τη συγκαλέσει στην πιο πάνω προθεσμία, τότε συγκαλείται από αυτούς/αυτές που έχουν κάνει την αίτηση. Σε κάθε έκτακτη σύγκληση της Ελεγκτικής Επιτροπής το Διοικητικό Συμβούλιο, είναι υποχρεωμένο να παρέχει στοιχείο που θα του ζητηθεί, όπως και κατά την τακτική σύγκληση. Την έκθεση που συντάσσει η Ελεγκτική Επιτροπή, υποβάλλει το Διοικητικό Συμβούλιο και διαβάζει κατά τη Συνέλευση που εγκρίνεται ο απολογισμός.

Μέλος της Ελεγκτικής Επιτροπής που απουσιάζει αδικαιολόγητα από δύο (2) συνεχείς συνεδριάσεις κηρύσσεται έκπτωτο και καλείται ο/η αναπληρωματικός/αναπληρωματική, σύμφωνα με το Καταστατικό και τον Νόμο.

Άρθρο 22° Αντιπρόσωποι

Η Γενική Συνέλευση, με τη συνήθη απαρτία και πλειοψηφία, κατόπιν πρότασης του Δ.Σ. μπορεί να αποφασίσει για την εκλογή Αντιπροσώπων της Ένωσης στις δευτεροβάθμιες συνδικαλιστικές οργανώσεις.

Με την ίδια απόφαση καθορίζονται: η διαδικασία εκλογής των Αντιπροσώπων, η διάρκεια της θητείας τους, το έργο τους και κάθε ζήτημα που συναρτάται με τις δραστηριότητές τους, στο πλαίσιο των διατάξεων της νομοθεσίας για τα επαγγελματικά σωματεία.

Άρθρο 23° - Επιτροπή Δεοντολογίας

Η Επιτροπή Δεοντολογίας είναι τριμελής με ένα αναπληρωματικό μέλος, εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση με μυστική ψηφοφορία και η θητεία της είναι τριετής.

Η Επιτροπή Δεοντολογίας ασχολείται με θέματα που άπτονται της δεοντολογίας ή/και του τρόπου άσκησης του επαγγέλματος του Χοροθεραπευτή/Χοροθεραπεύτριας.

Διερευνά προβλήματα των μελών στα πλαίσια/φορείς εργασίας τους λόγω πρακτικών αντίθετων με όσα καταγράφει ο Κώδικας Δεοντολογίας ή/και το Καταστατικό της Ένωσης, εξετάζει γραπτές καταγγελίες και παράπονα που φτάνουν σε αυτήν και αναδεικνύει και καταδεικνύει τυχόν παραβάσεις των μελών της Ένωσης που παρεκκλίνουν από τον Κώδικα Δεοντολογίας. Εισηγείται προς τη Γ.Σ. την αναθεώρηση του Κώδικα Δεοντολογίας και τηρεί αρχείο εισερχομένων και εξερχομένων επιστολών και βιβλίο πρακτικών.

Η Επιτροπή Δεοντολογίας έχει το δικαίωμα να ζητήσει οποιαδήποτε στοιχεία θεωρεί απαραίτητα για τη διερεύνηση παραπόνων ή καταγγελιών, τόσο από το άτομο που προβαίνει σε καταγγελία, όσο και από το άτομο που κατηγορείται, δεσμευόμενη για την προστασία των προσωπικών δεδομένων των ενδιαφερόμενων μερών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η Επιτροπή ενημερώνει το Δ.Σ. για τη γνωμοδότησή της και προτείνει λύσεις και μέτρα για την αποκατάσταση της δεοντολογίας. Στη συνέχεια, το Δ.Σ. βάσει της γνωμοδότησης της Επιτροπής προχωρεί σε αποφάσεις (συμπεριλαμβανομένων των πειθαρχικών όπως για παράδειγμα η σύσταση εποπτείας, η αναστολή εγγραφής ή η διαγραφή μέλους).

Σε περίπτωση καταγγελίας ή δεοντολογικού θέματος, που αφορά στα μέλη της Επιτροπής Δεοντολογίας, αρμόδιο είναι το Δ.Σ. της Ένωσης Χοροθεραπευτών Ελλάδας.

Σε περίπτωση καταγγελίας ή δεοντολογικού θέματος, που αφορά σε μέλος ή μέλη του Δ.Σ. η Επιτροπή Δεοντολογίας μπορεί να παραπέμψει το θέμα απευθείας στη Γ.Σ.

Άρθρο 24^ο Εφορευτική Επιτροπή

Όταν πρόκειται να γίνουν εκλογές για την ανάδειξη συλλογικών οργάνων της Ένωσης, η Γ.Σ. εκλέγει τριμελή Εφορευτική Επιτροπή της οποίας τα μέλη με ομοφωνία ή με ψηφοφορία και κατά πλειοψηφία εκλέγουν τον/την πρόεδρό της που τον/την γνωστοποιούν στη Γ.Σ.

Η Εφορευτική Επιτροπή μεριμνά για την κατά τον Νόμο και το Καταστατικό διενέργεια εκάστης εκλογής, συντάσσει και υπογράφει τα σχετικά πρακτικά ψηφοφορίας και διαλογής, γνωστοποιεί τα αποτελέσματα στη Γ.Σ. που καταχωρούνται στα πρακτικά της και παραδίδει επί αποδείξει τα πρακτικά ψηφοφορίας, τα ψηφοδέλτια, τις ενστάσεις και παν άλλο σχετικό έγγραφο στον/στην Πρόεδρό της Γ.Σ.

Στην Εφορευτική Επιτροπή δεν μπορούν να είναι μέλη υποψήφιοι/υποψήφιοι για τις θέσεις για τις οποίες γίνονται εκλογές.

Άρθρο 25^ο Άλλες Επιτροπές

Εκτός από την Ελεγκτική Επιτροπή, την Εφορευτική Επιτροπή και την Επιτροπή Δεοντολογίας, των οποίων η λειτουργία προβλέπεται από το παρόν Καταστατικό, μπορούν να συγκροτούνται και να ψηφίζονται από τη Γενική Συνέλευση και άλλες Επιτροπές, μετά από εισήγηση του Δ.Σ. προς τη Γ.Σ. ή των μελών προς τη Γ.Σ., με τη διαδικασία που ορίζει το Καταστατικό. Η λειτουργία αυτών των Επιτροπών περιγράφεται στον Εσωτερικό Κανονισμό.

Άρθρο 26^ο Ομάδες Εργασίας

Στα πλαίσια της Ένωσης μπορούν να συγκροτούνται Ομάδες Εργασίας από τα τακτικά μέλη, για συγκεκριμένα θέματα, μετά από πρόταση του Δ.Σ. ή με πρωτοβουλία των τακτικών μελών και τη σύμφωνη γνώμη του Δ.Σ.

Οι Ομάδες Εργασίας λειτουργούν σε εθελοντική βάση και αναλαμβάνουν να υλοποιήσουν συγκεκριμένες δράσεις για λογαριασμό της Ένωσης, προς εξυπηρέτηση των σκοπών της.

Έχουν την υποχρέωση να συνεργάζονται με το Δ.Σ. όσον αφορά σε σημαντικές ενέργειες. Η λειτουργία των Ομάδων Εργασίας περιγράφεται στον Εσωτερικό Κανονισμό.

Άρθρο 27^ο Εκλογές Οργάνων Διοίκησης- Διαδικασία

1. Ένα μήνα προ της λήξης της θητείας των Οργάνων Διοίκησης, το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να ορίσει την ημερομηνία της Γενικής Συνέλευσης, προκειμένου να εκλέξει το όργανα της Διοίκησης της Ένωσης.
2. Η Εφορευτική Επιτροπή αναλαμβάνει όλη την ευθύνη της διεξαγωγής των εκλογών, βάσει του Νόμου και του Καταστατικού.
3. Αξιώματα που μπορούν να διεκδικήσουν οι υποψήφιοι/υποψήφια είναι:
 - α) μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου
 - β) μέλος της Ελεγκτικής Επιτροπής

Ο/Η υποψήφιος/υποψήφια της Ελεγκτικής Επιτροπής δεν μπορεί να είναι υποψήφιος/υποψήφια για το Διοικητικό Συμβούλιο ή μέλος της Επιτροπής Δεοντολογίας και αντίστοιχα ο/η υποψήφιος/υποψήφια για το Διοικητικό Συμβούλιο δεν μπορεί να είναι υποψήφιος/υποψήφια για την Ελεγκτική Επιτροπή ή μέλος της Επιτροπής Δεοντολογίας.

Οι υποψηφιότητες υποβάλλονται δεκαπέντε (15) εργάσιμες ημέρες προ της ημερομηνίας των εκλογών.

4. Μετά την ανακήρυξη των υποψηφίων με μέριμνα του/της Προέδρου και του/της Γενικού/Γενικής Γραμματέα αναρτάται κατάσταση με τους/τις υποψήφιους/υποψήφιας που είναι για τα όργανα της Διοίκησης. Αίτηση υποψηφιότητας μπορούν να υποβάλλουν όλα τα ταμειακώς εντάξει μέλη της Ένωσης.

5. Η ψηφοφορία είναι μυστική και γίνεται με ενιαίο ψηφοδέλτιο.

6. Η ψηφοφορία διενεργείται πάντοτε με την αυτοπρόσωπη παρουσία του μέλους, δια ζώσης ή μέσω διαδικτύου σύμφωνα με το άρθρο 14 του παρόντος Καταστατικού το οποίο αναγνωρίζεται από την αστυνομική του ταυτότητα ή από οποιοδήποτε άλλο μέσο πρόσφορο κατά την Εφορευτική Επιτροπή να αποδείξει την ταυτότητά του.

7. Δικαίωμα ψήφου έχουν τα τακτικά μέλη τα οποία είναι ταμειακώς εντάξει

8. Η Εφορευτική Επιτροπή διευθύνει τις διαδικασίες της εκλογής, επιτηρεί και φυλάσσει την τάξη και την ηρεμία της διαδικασίας, φροντίζει με κάθε πρόσφορο μέσο για τη μυστικότητα αυτής και αποφασίζει αμέσως ή μετά το πέρας της διαδικασίας, κατά την απόλυτη διακριτική της ευχέρεια, για κάθε ένσταση επί της εκλογικής διαδικασίας που θα υποβληθεί σε αυτήν, απαραίτητα γραπτώς.

Οι αποφάσεις της Εφορευτικής Επιτροπής επί των ενστάσεων καταχωρούνται γραπτώς στο σχετικό πρακτικό ψηφοφορίας που τηρεί η Εφορευτική Επιτροπή.

9. Η ψηφοφορία είναι μυστική και διαρκεί όσο οι προκαθορισμένες ώρες και δεν επιτρέπεται να διακοπεί για κανέναν λόγο.

10. Μετά το τέλος της ψηφοφορίας, η Εφορευτική Επιτροπή ανοίγει τα ψηφοδέλτια και προχωρά στη διαλογή τους, τηρώντας σχετικό πίνακα διαλογής, ο οποίος αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του πρακτικού της ψηφοφορίας.

11. Στη συνέχεια εξάγει το αποτέλεσμα, ανακηρύσσει από τους/τις υποψήφιους/υποψήφιας, τους/τις εκλεγέντες/εκλεγείσες κατά σειρά σταυρών προτίμησης, καθώς και τους αναπληρωματικούς. Σε περίπτωση ισοψηφίας διενεργείται κλήρωση.

Τέλος η Εφορευτική Επιτροπή κλείνει και υπογράφει το πρακτικό της ψηφοφορίας, και

παραδίδει όλο το σχετικό εκλογικό υλικό στον/στην απελθόντα/απελθούσα Πρόεδρο της Ένωσης, προκειμένου και αυτός/αυτή με τη σειρά του/της να το παραδώσει στο πλειοψηφούν μέλος προς φύλαξη στο αρχείο της Ένωσης.

Άρθρο 28° Βιβλία

Για την άρτια λειτουργία και τη νόμιμη διαχείριση των οικονομικών της Ένωσης, τηρούνται τα παρακάτω βιβλία, που αριθμούνται και θεωρούνται πριν χρησιμοποιηθούν από τον Γραμματέα του Πρωτοδικείου Αθηνών:

- α) Βιβλίο Μητρώου Μελών, στο οποίο αναγράφονται με αριθμητική σειρά τα ονοματεπώνυμα των μελών, το επάγγελμα, ο αριθμός του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας, οι χρονολογίες εγγραφής και διαγραφής μέλους καθώς και η ταμειακή τους ενημέρωση.
- β) Βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων της Γενικής Συνελεύσεως.
- γ) Βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
- δ) Βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων της Ελεγκτικής Επιτροπής.

Εκτός από τα ανωτέρω τηρούνται και οποιαδήποτε άλλα λογιστικά ή διαχειριστικά βιβλία, τα οποία επιβάλλει η οικονομική κατάσταση της Ένωσης, για τη λογιστική και οικονομική πληρότητα και αρτιότητα αυτής. Τα μέλη της Ένωσης καθώς και οι υπερκείμενες οργανώσεις στις οποίες ανήκει δικαιούνται, κατόπιν σχετικής αιτήσεώς των, να προσέρχονται στον χώρο της Ένωσης, όπου θα διατίθενται προς ανάγνωση τα παραπάνω βιβλία.

Άρθρο 29° Τροποποίηση Καταστατικού - Διάλυση Ένωσης

Για την τροποποίηση του παρόντος Καταστατικού αποφασίζει η Γενική Συνέλευση, η οποία συνέρχεται για τον σκοπό αυτό και αποφασίζει με πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) τουλάχιστον των ταμειακά τακτοποιημένων μελών.

Για τη διάλυση της Ένωσης απαιτείται η λήψη αποφάσεως σε ειδικά προς τούτο συγκαλούμενη Γενική Συνέλευση, η οποία βρίσκεται σε απαρτία εφόσον παρευρίσκεται το ένα δεύτερο (1/2) των ταμειακά τακτοποιημένων τακτικών μελών της που αποφασίζουν με πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων.

Η Ένωση διαλύεται, επίσης, όταν τα μέλη της μειωθούν κάτω των δέκα, καθώς και με δικαστική απόφαση, όπως ο Νόμος ορίζει.

Σε περίπτωση διάλυσης, η περιουσία της θα διατεθεί, όπου θα ορίσει με απόφασή της η τελευταία Γενική Συνέλευση.

Άρθρο 30° Σφραγίδα

Η Ένωση έχει κυκλική σφραγίδα, στο μέσον της οποίας υπάρχει γραφική απεικόνιση και κυκλικά αναγράφονται οι λέξεις «ΕΝΩΣΗ ΧΟΡΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ - 1993». και ο αριθμός Πρωτοδικείου.

Άρθρο 31° Εφαρμοστέες Διατάξεις Ισχύον

Για οτιδήποτε δεν προβλέπεται από το παρόν καταστατικό, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 1712/1987 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και οι συναφείς διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

* Απαλείφεται η μεταβατική διάταξη του άρθρου 29.